

MBA INTERNATIONAL PARIS -20EME PROMOTION

DOSSIER DE CANDIDATURE

Instructions:

Veillez répondre d'une manière complète, claire et précise à chaque question. Remettre **1 copie du dossier**, ainsi que **1 photocopie certifiée** conforme des pièces suivantes :

- Baccalauréat libanais ou étranger (et son équivalence officielle du ministère de l'éducation),
- Diplôme universitaire du 2° cycle (tous les diplômes décernés autres que par l'USJ doivent être certifiés par le Ministère de l'enseignement supérieur)
- Papier d'identité (extrait d'état civil, carte d'identité ou passeport),
- relevé de notes des années d'études
- Attestation d'emploi (si vous exercez une activité professionnelle) ou de stage,
- Attestation d'inscription à la CNSS de la direction centrale (Mazraa) de la CNSS pour ceux qui ont moins que 30 ans.

Attachez 4 photographies datant de moins de six mois

I- DONNEES PERSONNELLES:

- 1- Nom de famille: 2- Prénom (s):
- 3- Prénom du père: 4- Sexe M F
- 4- Prénom de la mère : 5- Numéro Registre :
- 6- Situation de famille: Célibataire marié(e) veuf (ve) divorcé (e) séparé (e)
- 7- Date de naissance / /
jour mois année
- 8- Lieu de naissance /
ville pays
- 9- Nationalité:
2ème nationalité (s'il y a lieu):
- 10- Rite :

Pour les ressortissants étrangers

Passeport N° délivré le / /
jour mois année

Valide jusqu'au / /
jour mois année

Carte de séjour N° délivrée le / /
jour mois année

Valide jusqu'au / /
jour mois année

Adresse permanente

Immeuble Rue

Ville B.P.

Tél.: / Cel
code numéro

E-mail:

Personnes à contacter en cas d'urgence

Nom et prénom (s)

Adresse

Tél.: /.....
code numéro

CNSS

A charge de

- Aucune Parents Personnelle Conjoint

Type

- Armée Libanaise CNSS Coopérative des fonctionnaires de l'état
 Douanes Municipalités
 Mutuelle des juges Sûreté générale Mutuelle des enseignants de l'UL
 Sûreté Interne Sûreté de l'Etat

Numéro de CNSS _____

_____ الشهرة
_____ الاسم
_____ اسم الأب
_____ اسم الأم
_____ اسم المضمون

III- EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

En partant de vos fonctions actuelles, indiquez, dans l'ordre chronologique inverse, tous les postes que vous avez occupés. Utilisez une case distincte pour chaque poste occupé. Mentionnez aussi toute période pendant laquelle vous n'auriez pas eu d'activité rémunérée.

A- Fonctions actuelles

De
..... / /
jour mois années

À
Ce jour

Institution/entreprise

Poste occupé

Êtes-vous

Cadre
À temps plein

À l'essai
À temps partiel

Vacataire

Description détaillée de votre travail

Donnez une description complète, précise et claire de votre travail.

B- Fonctions antérieures

De
..... / /
jour mois années

Au
..... / /
jour mois années

Institution/entreprise

Poste occupé

Motif de votre départ

Description de votre travail

De
..... / /
jour mois année

Au
..... / /
jour mois années

Institution/entreprise

Poste occupé

Motif de votre départ

Description de votre travail

IV - AUTRES RENSEIGNEMENTS

a - Langues

Inscrivez : A pour Excellent, B pour Bon, C pour Moyen et D pour faible.

		Lu	Écrit	Parlé	Compris
	Arabe				
	Français				
	Anglais				
Autres langues :					

B- Énumérez les associations professionnelles dont vous faites ou vous avez fait partie; vos activités civiques, publiques ou internationales.

.....
.....
.....

C- Par quelles sources avez-vous été informé du programme de MBA International ?

.....
.....
.....

D- Quel serait l'impact de ce programme sur votre plan de carrière ?

.....
.....
.....

E- Quels seront les apports de ce programme sur le plan personnel ?

.....
.....
.....

F- Quelles sont vos sources de financement permettant l'adhésion au programme de MBA International Paris?

.....
.....
.....

Je certifie que les déclarations faites par moi en réponse aux questions ci-dessus sont, dans la mesure où je puis en être certain (e), vraies, complètes et exactes.

Date / /
jour mois année

Signature: