

GUIDE : COMPANIES ON CAMPUS

Service de l'Insertion professionnelle :

Tél : +961 1 421 268

Adresse : Campus des sciences médicales, rue de Damas

Email : sip@usj.edu.lb - connect@usj.edu.lb

Site web : www.usj.edu.lb/sip

Plateforme de recrutement : www.alumniusj.org



RENCONTRES AVEC LES COMPANIES

Sur trois différents campus, plus de 20 professionnels présenteront des offres d'emploi ou de stage.

Ces professionnels cherchent de futurs cadres.

NE LAISSEZ PAS PASSER CETTE OPPORTUNITÉ !



RENCONTRES AVEC LES PROS

Dans un premier temps, des professionnels animent des sessions informatives portant sur les exigences de leur compagnie.

Dans un deuxième temps, ils font passer au participant des simulations d'entretien d'embauche.



PARTICIPER À USJ CONNECT POURQUOI ÇA M'INTÉRESSE ?

USJ CONNECT est un très bon tremplin pour le recrutement. De manière immédiate, l'étudiant doit viser 2 objectifs :

1. Présenter un CV qui retienne l'attention
2. S'informer sur les exigences du marché de l'emploi



RETENIR L'ATTENTION DES RECRUTEURS COMMENT ?

Soignez le CV pour qu'il passe la présélection.

Que faire pour que votre CV se distingue des dizaines d'autres ?
(Voir la suite)

SE PRÉPARER À USJ CONNECT

1. Faire un choix de métiers ou de domaines qui vous intéressent
2. Prendre des informations sur les entreprises présentes
3. S'informer sur les offres d'emploi ou de stage
4. Cibler les entreprises qui vous intéressent
5. S'inscrire et participer : www.bit.ly/USJConnect2022
6. Préparer un CV qui cible vos objectifs

VISITER L'ESPACE COACHING

Pour un conseil sur le CV, lettre de motivation, choix de carrière, ...
Cet espace animé par le Service de l'Insertion professionnelle avec des professionnels se chargent de répondre à toutes les questions.

LINKEDIN : 8 ASTUCES EFFICACES

LinkedIn est le premier réseau social dédié à des fins professionnelles au monde. Les recruteurs y cherchent des informations sur les candidats au recrutement. Comment LinkedIn peut-il vous aider à trouver un emploi ?

- 1- Créer un profil LinkedIn.
- 2- Mettre une photo passeport. Les profils avec photos sont beaucoup plus consultés que ceux qui n'en n'ont pas.
- 3- Remplir la rubrique « Education », taper « Université Saint-Joseph » et sélectionner le logo de l'USJ pour être branché au réseau USJ.
- 4- Ouvrir et sélectionner les Anciens en les triant par des critères croisés : domaine d'activité, lieu de résidence, formation, etc.
- 5- Se mettre en contact avec les Anciens pour leur demander conseil, solliciter un entretien ou, s'ils sont en position de recruteurs, vous renseigner sur les perspectives de recrutement. Le réseautage (networking) commence comme cela.
- 6- Enrichir le profil avec des compétences, des expériences professionnelles. Mettre des informations uniquement à caractère professionnel.
- 7- S'inscrire dans des groupes. Cela renseigne les employeurs selon les centres d'intérêt.
- 8- Rejoindre le groupe « USJ – Career and Placement Office ». Des offres d'emploi y sont régulièrement postées. Suivre aussi la page du SIP sur LinkedIn.



COMMENT RENDRE LE CV ATTRACTIF ?

Un CV ordinaire ou mal conçu a toutes les chances de ne pas passer le cap de la présélection. Il n'existe pas un modèle idéal de CV. Tous les modèles de CV sont acceptables à condition qu'ils soient clairs, lisibles et qu'ils respectent certaines normes.

- 1- Les informations figurant dans un CV doivent être correctes. Ne mentez jamais, cela se retournera contre vous. Mais vous pouvez développer et mettre en valeur certains points de votre CV.
- 2- Définissez le type de poste que vous recherchez : administratif ? marketing ? études ?...
- 3- Ne postulez pas à un poste qui ne vous intéresse pas.
- 4- Rédigez le CV en anglais, sauf si l'entreprise où vous postulez est essentiellement francophone.
- 5- Aérez votre CV. Il doit être structuré et clair.
- 6- Faites-vous corriger. Ne laissez pas les fautes d'orthographe nuire à votre image.
- 7- Discutez avec les recruteurs. N'allez pas « jeter » votre CV sans savoir ce que vous voulez. En fonction du type de poste proposé, mettez en valeur vos atouts. Par exemple : Pour un poste marketing, développez les activités ou les stages qui montrent votre capacité à communiquer, à négocier, à convaincre. Pour un poste administratif, mettez en valeur les activités ou stages qui montrent votre sens de l'organisation.
- 8- Dans le CV :
 - Vous n'avez probablement pas d'expérience professionnelle préalable, alors mettez en valeur les stages et les activités auxquelles vous avez participé. (Exemple : membre du bureau d'une amicale ou d'un club, bénévole dans une ONG, cela montre votre implication et votre sens des responsabilités. Football => capacité à interagir avec une équipe.).
 - Vous pouvez mettre ou non votre photo sur votre CV. Si vous choisissez de le faire, sélectionnez une photo où vous avez une posture professionnelle.
 - Inutile de mentionner des informations privées (conviction politique, confession,...). Ce sont des motifs de discrimination.
- 9- Maîtrise des langues. Essentielle, en particulier pour l'anglais, langue des affaires.
- 10- Listez les informations par ordre déchronologique (du plus récent au plus ancien).
 - Expérience professionnelle et stages (si vous en avez)
 - Diplômes (Les informations relatives au parcours scolaire doivent être très brèves).
 - Activités Références (hors membres de la famille).
 - Vous pouvez vous contenter de mentionner « available upon request » ou bien « can be provided upon request ».
- 11- Préparez plusieurs copies de bonne qualité de votre CV et ayez avec vous une version électronique.

USJ CONNECT 2022, EN UN CLIN D'OEIL

- Mercredi 27 avril 2022 : Campus des sciences sociales (Huvelin) de 15h00 à 20h00
- Jeudi 28 avril 2022 : Campus des sciences et technologies (Mar Roukoz) de 15h00 à 20h00
- Samedi 30 avril 2022 : Campus des sciences humaines (Rue de Damas) de 9h00 à 16h00

